सिरहा नगरपालिका

सिरहा नगरपालिकामा विपद् पोर्टल:तथ्याङ्क तथा सूचना व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८

प्रदेश २

सिरहा नगरपालिका

सिरहा, नेपाल

सिरहा नगरपालिकामा विपद् पोर्टलःतथ्याङ्क तथा सूचना व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७८

सिरहा नगर कार्यपालिकाको निर्णय मिति असोज ५, २०७८

प्ररस्तावना

विपद् जोखिम न्यूनीकरण राष्ट्रिय नीति, २०७५ को नं. ७.८ मा "आधुनिक विपद् व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको विकास गरी जनसाधरण तथा सरोकारवालाहरूलाई सहजरूपमा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सूचना उपलब्ध हुने व्यवस्था गरिनेछ" भन्ने उल्लेख छ।

विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ (प्रथम संशोधन, २०७५) को दफा ११, उपदफा (१) को खण्ड (ट) मा प्राधिकरणले "राष्ट्रिय विपद् व्यवस्थापन सूचना प्रणालीको विकास तथा सञ्चालन गरी विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सूचना तथा तथ्याङ्कको सङ्कलन, विश्लेषण, भण्डारण तथा सम्प्रेषण गर्ने, गराउने" व्यवस्था छ।स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११, उपदफा (२) को खण्ड (ड) मा स्थानीय सरकारको स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी काम, कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धी प्रावधानहरू छन्।साथै, सोही उपदफाको खण्ड (न) मा विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी प्रावधानहरू निर्दिष्ट गरिएको छ।यी प्रावधानहरू बमोजिम नेपाल सरकारले राष्ट्रिय एकीकृत विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली अन्तर्गत विपद् सूचना पोर्टल जसलाई अंग्रेजीमा Building Information Platform Against Disaster र छोटकरीमा BIPAD Portal नामकरण र विकास गरी यस प्रणालीलाई संघ, प्रदेश र स्थानीय तहमा विपद् सम्बन्धी सूचना एकीकृत रूपमा आदान प्रदान गर्न, विपदको तथ्याङ्क साझेदारीको अवधारणमा निर्माण गरिएको हो।

विपद्संग सम्बन्धित तथ्याङ्क र सूचनाहरू एकै ठाउँबाट सम्बन्धित सबैलाई उपलब्ध गराई सबै किसिमका विपद् घटनाको व्यवस्थापन गर्न र राहत वितरण समेत नदोहोरिने गरी सेवा प्रवाह होस् भन्ने मुख्य उद्देश्यले विपद् पोर्टलमा रहेका सूचना तथा तथ्याङ्कहरूको मूलप्रवाहीकरण गरी तथ्यमा आधारित रहेर विपद् जोखिम न्यूनीकरणसँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा गर्न विपद् पोर्टल अन्तर्गत उप-डोमेनको व्यवस्था गरिएको छ। उक्त डोमेन मार्फत सम्बन्धित स्थानीय तहहरूले प्रकोप तथा विपद् सम्बन्धित तथ्याङ्कहरू प्रविष्ट गर्न, सम्पादन गर्न, र उपयोग गर्न सहज होस् भन्ने अभिप्रायले सम्बन्धित स्थानीय तहको सिरहा नगरपालिकामा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५ को दफा ५(ध) ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी यो कार्यविधि जारी गरिएको छ ।

परिच्छेद - १
प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भः

(१) यस कार्यविधिको सिरहा नगरपालिकामा विपद् पोर्टलः तथ्याङ्क तथा सूचना व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७७ रहेको छ । यसलाई संक्षिप्तमा कार्यविधि भनिनेछ । (२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषाः

(१) विषय वा प्रसँगले अर्को अर्थ नलागेमा यो कार्यविधिमाः

(क) **"ऐन"** भन्नाले संघीय तहमा जारी भएको विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७४ (संशोधन सहित) लाई सम्झनुपर्छ ।

(ख) "**स्थानीय ऐन**" भन्नाले सिरहा नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन ऐन, २०७५ सम्झनुपर्छ ।

(ग) "**नियम भन्नाले"** विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन नियमावली, २०७६ सम्झनुपर्छ ।

(घ) **"प्राधिकरण"** भन्नाले ऐनको दफा (१०) बमोजिम स्थापित राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणलाई सम्झनुपर्छ ।

(ङ) "**कार्यकारी समिति"** भन्नाले ऐनको दफा ६ बमोजिम गठित विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन कार्यकारी समिति सम्झनुपर्छ ।

(च) "**स्थानीय तह भन्नाले"** गाउँपालिका, नगरपालिका, उप-महानगरपालिका र महानगरपालिकालाई सम्झनुपर्छ ।

(छ) "**विपद् पोर्टल (BIPAD Portal)"** भन्नाले नेपाल सरकारको एकिकृत विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणालीलाई सम्झनुपर्छ ।

(ज) "**ड्यासबोर्ड मोड्युल (Dashboard Module)**" भन्नाले विपद् पोर्टलको अवतरण पृष्ठलाई सम्झनुपर्छ ।

(झ) **"अलर्ट**" भन्नाले ड्यासबोर्डमा प्रर्दशित जोखिमबाट हुने सम्भावित खतराको सूचना तथा भइरहेको प्रकोपबाट हुनसक्ने वा भइरहेको घटनाको जानकारीहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

(ञ) "**घटना मोड्युल (Incidents Module)"** भन्नाले प्राकृतिक या गैर प्राकृतिक प्रकोपबाट सृजित रेपोर्ट गरिएका घटनाहको विवरण वा जानकारीहरूलाई ब्यवस्थापन गरिएको मोड्युललाई सम्झनुपर्छ ।

(ट) "**क्षति र नोक्सान मोड्युल (Damage and Loss Module)**" भन्नाले प्राकृतिक या गैर प्राकृतिक प्रकोपबाट सृजित रेपोर्ट गरिएका घटनाहको क्षति र नोक्सानको नक्शामा प्रर्दशित डेटाबेस मोड्युललाई सम्झनुपर्छ ।

(ठ) "**रियलटाइम मोड्युल (Real-Time Module)**" भन्नाले वर्षा र नदिको जलस्तर अनुगमन, भूकम्प, वायु प्रदुषण र डढेलोको रियलटाइम डाटालाई ब्यवस्थापन गरिएको मोड्युललाई सम्झनुपर्छ ।

(ड) **"प्रोफाइल मोड्युल (Profile Module)"** भन्नाले पालिकाको क्षमता र संसाधन, जनसांख्यिकीय विवरण, नगरपालिकाको विपद् सम्बन्धि परियोजनाहरू, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको सम्पर्क जानकारी, र विपदसंग सम्बन्धित प्रतिवेदन, कानूनी दस्ताबेज तथा कुनै घटनाको बिस्तृत जानकारी दिने दस्तावेजहरू राख्ने मोड्युललाई सम्झनुपर्छ ।

(ढ) **"सारांश (Summary)** खण्ड" भन्नाले नगरपालिकाको क्षमता र संसाधन, जनसांख्यिकीय विवरण जस्ता जानकारीहरू प्रदान गर्ने खण्ड लाई सम्झनुपर्छ ।

(ण) "**परियोजना (Projects)** खण्ड भन्नाले नगरपालिकाको विपद् व्यस्थापनसँग सम्बन्धित परियोजनाहरू जानकारीहरू प्रदान गर्ने खण्डलाई सम्झनुपर्छ ।

(त) **"सम्पर्क (Contacts)** खण्ड" भन्नाले नगरपालिकाको विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन सम्बन्धी सबै समिति र गैर समिति सदस्यहरूको सम्पर्क विवरण ब्यवस्थापन गरिएको खण्डलाई सम्झनुपर्छ ।

(थ) **"कागजात (Documents)** खण्ड" भन्नाले नगरपालिकाको विपदसंग सम्बन्धित प्रतिवेदन, कानूनी दस्ताबेज तथा कुनै घटनाको बिस्तृत जानकारी दिने दस्तावेजहरू ब्यवस्थापन गरिएको खण्डलाई सम्झनुपर्छ ।

(द) **"जोखिम सुचना मोड्युल (Risk Info module"** भन्नाले नगरपालिकाको प्रकोप, संकटासन्नता, सम्मुखता जोखिम क्षमता र स्रोत, र जलवायु सम्बन्धि सूचना तथा तथ्याङ्कहरूहरू व्वस्थापन गरिएको मोड्युललाई सम्झनुपर्छ ।

(ध) **"इन्भेन्टरी (Inventory)** खण्ड" भन्नाले नगरपालिकाको राहत तथा उद्धार सामग्रीको विवरण राख्ने खण्डलाई सम्झनुपर्छ ।

(न) "**राहत (Relief)** खण्ड" भन्नाले नगरपालिकालाई विपद् व्यवस्थापन गर्न निकाशा गरिएको रकमको जानकारी र नगरपालिकाले विपद् व्यवस्थापनमा वितरण गरिएको रकमको सम्बन्धि जानकारी राख्ने खण्डलाई सम्झनुपर्छ ।

(प) "**जोखिम"** भन्नाले कुनै पनि प्रकोप घटनाको सम्भाव्यता र त्यसका नकारात्मक परिमाणहरूको समग्र अवस्थालाई सम्झनुपर्छ ।

(फ) "**पूर्वतयारी**" भन्नाले संभावित वा हालको प्रकोप घटना अथवा प्रकोप अवस्थाका असहरूको प्रभावकारी ढंगले पूर्वानुमान गर्न सक्ने, प्रतिकार्य गर्नसक्ने र त्यसबाट पुनर्लाभ लिन सक्ने सरकारी निकाय, पेशागत व्यवसायिक प्रतिकार्य तथा पुनर्लाभ संस्था, समुदाय र स्वयं व्यक्तिहरूद्वारा विकसित ज्ञान तथा क्षमतालाई सम्झनुपर्छ ।

(ब) "**पुनर्लाभ**" भन्नाले विपद् प्रभावित समुदायमा आधारभूत सुविधाहरू एवं जीविकोपार्जनका उपायहरू र माध्यमहरूको संभव भएसम्मको पुनरुथापना तथा सुधारलाई सम्झनुपर्छ ।

(भ) **"ईन्भेन्टरी**" (Inventory) भन्नाले कुनै पनि संस्थामा विपद् प्रतिक्रियाका लागि उपलब्ध सामानहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

(म) "**राहत**" भन्नाले विपद्को समयमा आवश्यकता वा कठिनाई भएकाहरूलाई दिईएको आर्थिक वा व्यावहारिक सहयोगलाई सम्झनुपर्छ।

(य) **"स्टकपाइल" (Stockpile)**भन्नाले सामान वा सामग्रीहरूको संचयित स्टक, विशेष गरी विपद्को समय वा अन्य आपतकालको समयमा प्रयोगको लागि संचित गरेर राखिएको सामान वा सामग्रीहरूलाई सम्झनुपर्छ।

(र) **"घटना"** भन्नाले प्राकृतिक या गैर प्राकृतिक प्रकोपबाट सृजित रेपोर्ट गरिएका घटनाहको विवरण वा जानकारीहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

(ल) "**क्षति र नोक्सान**" भन्नाले प्राकृतिक या गैर प्राकृतिक प्रकोपबाट सृजित रेपोर्ट गरिएका घटनाहको क्षति र नोक्सानको विवरणलाई सम्झनुपर्छ ।

(व) **"रियलटाइम" (Real-time)** भन्नाले वर्षा र नदिको जलस्तर अनुगमन, भूकम्प, वायु प्रदुषण र डढेलो जस्ता विपद्का घटनाको रियलटाइम डाटालाई सम्झनुपर्छ ।

(श) **"प्रोफाइल"** भन्नाले नगरपालिकाको क्षमता र संसाधन, जनसांख्यिकीय विवरण, नगरपालिकाको विपद् सम्बन्धि परियोजनाहरू, स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको सम्पर्क जानकारी, र विपदसंग सम्बन्धित प्रतिवेदन, कानूनी दस्ताबेज तथा कुनै घटनाको बिस्तृत जानकारी दिने दस्तावेजहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

(ष) "**विपद् जोखिम न्यूनीकरण**" भन्नाले प्रकोप सम्मुखता र जनधनको संकटासन्नता न्यूनीकरण, भूमि तथा वातावरणको बुद्धिमतापूर्ण व्यवस्थापन, प्रतिकूल अवस्थाका लागि सुदृढ पूर्वतयारी लगायतका व्यवस्थित प्रयत्नद्वारा विपद जोखिम न्यून गर्ने अवधारणा एवं अभ्यासहरूलाई सम्झनुपर्छ ।

परिच्छेद २
उद्देश्य र कार्य

३. कार्यविधिको उद्देश्यः

(१) यो कार्यविधिको मूल उद्देश्य राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणले सञ्चालन गरेको राष्ट्रिय एकीकृत विपद् तथ्याङ्क तथा सूचना व्यवस्थापन प्रणालीमा स्थानीय तहको विपद् सम्बन्ध तथ्याङ्क तथा सूचनाको प्रभावकारी व्यवस्थापन गर्नु हो ।

(२) यस कार्यविधिको विशिष्ट उद्देश्यहरू देहाय बमोजिम छन् ।

(क) स्थानीय तहमा विपद् व्यवस्थापनका लागि आवश्यक तथ्याङ्क एवं सूचनाहरूको सङ्कलन गर्न, तथ्याङ्क व्यवस्थापन प्रणालीमा प्रविष्ट गर्न प्राविधिक तथा प्रशासनिक प्रक्रियाको कार्यविधि निर्धारण गर्नु ।

(ख) तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूको व्यवस्थापनमा सम्बन्धित निकाय तथा व्यक्तिहरूको भूमिका, जिम्मेवारी, अधिकार तथा उत्तरदायित्व स्पष्ट गर्नु ।

(ग) विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन गर्न आवश्यक तथ्याङ्क साथसाथै अन्य जानकारीमा सम्बन्धित सरोकारवालाहरूको पहुँच सहज गर्नु ।

(घ) संघीय ढाँचामा विपद् सम्बन्धी तथ्याङ्क व्यवस्थापन गर्न आधुनिक विधुतिय प्रविधि युक्त प्रणालीको प्रयोगद्वारा सर्वसाधारणमा सूचनाको पहुँच बिस्तार गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापनलाई थप प्रभावकारी बनाउनु ।

(ङ) सम्बन्धित निकायलाई पोर्टलको प्रयोग गरी प्रभावकारी ढंगले विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न तथ्यमा आधारित निर्णय गर्न सहयोग गर्नु ।

४. स्थानीय तहबाट विपद् सम्बन्धी राष्ट्रिय एकीकृत तथ्याङ्क तथा सूचना पोर्टलमा गरिने कार्यहरूः

(१) सिरहा नगरपालिकाबाट विपद् सम्बन्धी राष्ट्रिय तथ्याङ्क तथा सूचना पोर्टल प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्।

(क) जोखिम सम्बन्धी तथ्याङ्क जस्तै संकटासन्नता, प्रकोप, सम्मुखता, जोखिम सम्बन्धी, विपद् पछि समयमा वितरण गरिएको राहत वितरण सम्बन्धी, अक्षांश र देशान्तर सहितको महत्वपूर्ण भौतिक पूर्वाधारहरूको तथ्याङ्क साथै तिनीहरूको इन्भेन्टरी, स्थानीय, वार्ड, र समुदाय स्तरमा विपद् व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूको सम्पर्क जानकारी, जनसांख्यिकीय विवरण सम्बन्धित, प्रकोप सम्बन्धित कागजात संकलन गरिने छन्।

(ख) सिरहा नगरपालिकाको विभिन्न स्थानमा भइरहेको प्राकृतिक वा गैर प्राकृतिक घटनाको जानकारीहरू नगरपालिकाले प्रतिक्रिया, पुनःप्राप्ति र पुनःस्थापना, जोखिम प्रभाव विश्लेषणको लागि योजना बनाउन प्रयोग गरिने छन्।

(ग) क्षति र नोक्सान सम्बन्धी जानकारीहरू नगरपालिकाले आपतकाल पछि पुनःप्राप्ति, पुनःस्थापना र पुनर्निर्माणको लागि योजना बनाउन प्रयोग गरिने छन्।

(घ) तथ्याङ्क र जानकारीहरूको प्रयोग गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न र तथ्यमा आधारित रहेर विपद् जोखिम न्यूनीकरणसँग सम्बन्धित कार्य योजना बनाउन, विकासका निमार्ण योजना तर्जुमा गर्न गरिने छन् ।

(२) नगरपालिकामा पोर्टल सञ्चालन गर्न प्राधिकरणको इमेल password@bipadpotalgov.np मार्फत एकपटक प्रयोग गर्न मिल्ने गरी प्रयोगकर्ता नाम र पासवर्ड तथा अन्य सामाग्री जस्तै इन्टरनेट ल्यापटप वा डेस्कटप कम्प्युटरको व्यवस्था मिलाउने तथा पोर्टल सञ्चालन पालिकाको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाबाट गरिनेछ ।

(३) तथ्याङ्क सङ्कलन र विभिन्न स्रोतवाट प्राप्त सूचना तथा तथ्याङ्कहरुको अध्ययन, मान्यकरण र विश्लेषण गरी सूचना, तथ्याङ्कहरु तथा सन्दभ सामग्रीहरु प्रणालीमा प्रविष्टि गर्न गराउने जिम्मेवारी पालिकाको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाको शाखा प्रमुखको हुनेछ ।

(४) व्यक्तिगत डेटा (प्रयोगकर्ताहरू द्वारा प्रदान गरिएको, उनीहरूका नामहरू, ठेगानाहरू, मोबाइल टेलिफोन नम्बरहरू, ईमेल ठेगानाहरू) ब्याकइन्ड (Backend) प्रणालीमा रहने छ र फर्केन्ड (Frontend) प्रणालीमा सम्बन्धित व्यक्तिको अनुमति लिएपछि मात्र राखिनेछ ।

(५) सिरहा नगरपालिकाबाट उपदफा (१) बमोजिमका कार्यहरू प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न आवश्यकता अनुसार प्राधिकरणसँग समन्वय र प्राविधिक सहायता लिन सकिनेछ ।

(६) उपदफा (१) बमोजिमको कार्य प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्न प्रदेश न. २ को आन्तरिक तथा कानून मन्त्रालयसँग आवश्यक समन्वय र सहयोग आदानप्रदान गरिने छ ।

परिच्छेद ३
तथ्याङ्क सङ्कलन सम्बन्धी

५ स्थानीय तहबाट विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) मा प्रविष्टि गर्न सङ्कलन गरिने तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू

(१) यस नगरपालिकाबाट देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू अनुसूची १ र २ को फाराममा प्रोफाइल मोड्युलको जनसांख्यिकीय प्रोफाइल, सम्पर्क र कागजात खण्डमा सङ्कलन गरिने छन् ।

(क) स्थानीय, वार्ड, र समुदाय स्तरमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूको सम्पर्क जानकारी,

(ख) स्थानीय, वार्ड, र समुदाय स्तरमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूको व्यक्तिगत विवरण सम्बन्धी तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू,

(ग) स्थानीय, वार्ड, र समुदाय स्तरमा विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिका सदस्यहरूले विपद सम्बन्धित तालिम विवरण,

(घ) विपद् सम्बन्धित कागजात जस्तै विपदसंग सम्बन्धित प्रतिवेदन, कानूनी दस्ताबेज तथा कुनै घटनाको बिस्तृत जानकारी दिने दस्तावेजहरू,

(ङ) जनसांख्यिकीय तथ्याङ्क, भवन निमार्ण सम्बन्धित तथ्याङ्क, भूमि प्रयोग अभ्यास सम्बन्धित तथ्याङ्क,

(च) पोर्टलमा निर्धारित अन्य तथ्याङ्क ।

(२) यस नगरपालिकाबाट देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू अनुसूची ३ को फाराममा जोखिम सुचना मोडयुलको क्षमता र साधन खण्डमा सङ्कलन गरिने छन् ।

(क) अक्षांश र देशान्तर सहितको महत्वपूर्ण भौतिक पूर्वाधारहरू (शैक्षिक संस्था, स्वास्थ्य संस्था, बैंकिंग र वित्त संस्था, पर्यटन, धार्मिक स्थान, उद्योग, सञ्चार, खानेपानी आपूर्ति योजना, यातायात, ऊर्जा)को तथ्याङ्क,

(ख) महत्वपूर्ण भौतिक पूर्वाधारहरू मातहतमा रहेका मेशिन, ओजार, सामग्री लगायतका इन्भेन्टरीको तथ्याङ्क,

(ग) पोर्टलमा निर्धारित अन्य तथ्याङ्क

(३) यस नगरपालिकाबाट देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू जोखिम सुचना मोडयुलको संकटासन्नता, प्रकोप, सम्मुखता र जोखिम खण्डमा सङ्कलन गरिने छन् ।

(क) संकटासन्नता सम्बन्धी तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू,

(ख) विभिन्न विपद्का प्रकोप सम्बन्धी तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू,

(ग) विभिन्न विपद्का जोखिम सम्बन्धी तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू,

(घ) पोर्टलमा निर्धारित अन्य तथ्याङ्क ।

(४) यस नगरपालिकाबाट देहाय बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू अनुसूची ४ को फाराममा राहत खण्डमा सङ्कलन गरिने छन् ।

(क) विपद् प्रतिकार्यका लागि विभिन्न सरकारी गैर सरकारी निकायबाट प्राप्त गरिएको राहत सम्बन्धी तथ्याङ्क

(ख)विपद् पछि समयमा वितरण गरिएको राहत वितरण सम्बन्धी तथ्याङ्क

(ग)पोर्टलमा निर्धारित अन्य तथ्याङ्क ।

(५) उपदफा (१), (२), (४) मा उल्लिखित बिभिन्न किसिमका तथ्याङ्कको सङ्कलन पालिकाको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाबाट नगरपालिकाको प्रोफाइल, विभिन्न विषयगत शाखा तथा वडा कार्यालयबाट गरिनेछ ।

(६) उपदफा (२) मा उल्लिखित तथ्याङ्कको सङ्कलन मोबाइल एपको प्रयोग गरी वा अनुसूची अनुसारको फारम छपाई गणक द्वारा गरिने छ ।

(७) उपदफा (२) मा उल्लिखित तथ्याङ्कको सङ्कलन गर्न खटिएका गणकको योग्यता कम्प्यूटर विज्ञान, ईन्जिनियरिमा डिप्लोमा सरहको हुनेछ ।

(८) उपदफा (३) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू विपद् तथा वातावरण व्यवस्थापन शाखाको नेतृत्वमा विभिन्न गैर सरकारी संस्था, शैक्षिक संस्था, अनुसन्धान संस्थाहरूबाट सङ्कलन गरिने छन् ।

(९) उपदफा (२) मा उल्लिखित तथ्याङ्कको सङ्कलन गर्न खटिएका गणकको सेवा सुविधा पालिकाको नियमनुसार हुनेछ।

(१०) उपदफा (३) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू मेटाडाटा र अस्वीकरणको सहित Shape file मा गरिनेछ ।

(११) उपदफा (४) मा उल्लिखित बिभिन्न किसिमका तथ्याङ्कको सङ्कलन पालिकाको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाबाट विपद् व्यवस्थापन समिति तथा वडा कार्यालयबाट गरिनेछ ।

(११) उपदफा (१), (३), र (४) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूको अद्यावधि परिवर्तन भएको समयमा तत्काल र उपदफा (२) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूको अद्यावधि वार्षिक रुपमा गरिने छन् ।

(१२) उपदफा (१), (२), (३), (४) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू सङ्कलन गर्न आवश्यकता अनुसार प्राधिकरणसँग समन्वय र प्राविधिक सहायता लिन सकिनेछ ।

परिच्छेद ४
तथ्याङ्क प्रमाणीकरण र प्रविष्टि सम्बन्धी

६. स्थानीय तहबाट विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) मा व्यवस्थापन गरिने तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूको प्रमाणीकरणमा गरिने कार्यहरूः (१) यस नगरपालिकाबाट परिच्छेद ३ को दफा ५ मा बमोजिमका सङ्कलित तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू देहाय बमोजिम प्रमाणीकरणमा गरिने छन् ।

(क) अस्पष्ट र हराएका मानहरूको पहिचान गर्ने ।

(ख) तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू गुणस्तरको आकलन गर्ने ।

(ग) परिभाषित इकाइमा तथ्याङ्कहरूको रुपान्तरण गर्ने ।

(घ) तथ्याङ्कहरू सही भए नभएको रुजु गर्ने ।

(२) परिच्छेद ३ को दफा (५) मा बमोजिमका सङ्कलित तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूको प्रमाणीकरण पालिकामा उपलब्ध, पालिका स्तरीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण र व्यवस्थापन समिति तोकेको विज्ञ वा पालिका स्तरीय विषयगत शाखा द्वारा गरिनेछ ।

(३) परिच्छेद ३ को दफा (५) को उपदफा (३) मा उल्लेख भए बमोजिमका नदी नियन्त्रण, बाढी, पहरो, भूकम्प, भूमण्डलीय तापमान वृद्धि, जलवायु परिर्वतन, भूउपयोग र विभिन्न प्रकोप तथा विपद् सम्बन्धित सङ्कलित तथ्याङ्क, सूचनाहरू तथा नक्शाको अध्ययन एवंम प्रमाणीकरण पालिकामा कार्य गर्ने विभिन्न संघसस्था वा सो अन्तगत रहेका जनशक्ति अथवा स्वतन्त्र विज्ञ द्वारा गरिने छ ।

(४) उपदफा ३ मा उल्लेख भएका विज्ञहरुको समुह (Roster) तयार पारी राखिरिने छ र आवश्यक्ता अनुसार परिचालन गरिने छ ।

(५) उपदफा ३ मा उल्लेख भएका विज्ञहरुको सेवा सुविधा पालिकाको नियमनुसार हुनेछ।

(६) नगरपालिकाबाट घटना मोड्युलमा रिपोर्ट गरिएका घटनाहरूको प्रमाणीकरण पालिका स्तरीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति, सम्बन्धित वडाको अध्यक्ष वा सचिव अथवा तोकिएको सदस्य द्वारा गरिनेछ ।

(७) नगरपालिकाबाट क्षति र नोक्सान मोड्युलमा रिपोर्ट गरिएका घटनाहरूको प्रमाणीकरण पालिका स्तरीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति, सम्बन्धित वडाको अध्यक्ष वा सचिव अथवा तोकिएको सदस्य द्वारा एक महिना भित्र गरिनेछ ।

७. स्थानीय तहबाट विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) मा प्रविष्टि गरिने तथ्याङ्क तथा सूचनाहरूः

(१) यस नगरपालिकाबाट दफा ५ बमोजिम संकलित तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू पोर्टलमा प्रविष्टि गरिने छन् ।

(२) पालिकाबाट उपदफा (१) बमोजिमका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू प्रविष्टि प्राविधिक पुस्तिकाका आधारमा गरिने छ ।

(३)दफा (५) को उपदफा (३) मा उल्लेख भए बमोजिमको संकलित तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू केन्द्रको प्राविधिकसँगको समन्वय र प्राविधिक सहायतामा प्रविष्टि गरिने छन् ।

परिच्छेद ५

तथ्याङ्क विश्लेषण तथा प्रकाशन सम्बन्धी

८. स्थानीय तहबाट विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) मा रहेका तथ्याङ्कहरूको विश्लेषण तथा प्रकाशनमा गरिने कार्यहरूः

(१) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलमा रहेका तथ्याङ्कहरूको विश्लेषण गरी देहाय बमोजिमका प्रकाशनका कार्यहरू गरिने छन् ।

(क) विपद् पोर्टलको प्रयोग गरेर पालिकाबाट आवश्यकता अनुसार दैनिक, साप्ताहिक, मासिक, अर्ध वार्षिक, र वार्षिक रुपमा विपद् बुलिटिन प्रकाशन गरिने छन् ।

(ख) विपद् पोर्टलमा रहेका तथ्याङ्क तथा सूचनाहरू प्रयोग गरेर पालिकाबाट वार्षिक रुपमा पालिका स्तरीय विपद् प्रतिवेदन प्रकाशन गरिने छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमका प्रकाशनहरूलाई पालिकाको वेबसाइट, सूचना बोर्डमा प्रकाशित गरिने छ ।

परिच्छेद ६

तथ्याङ्क, सूचना तथा प्रणालीको सुरक्षा व्यवस्थापन विधि

९. स्थानीय तहबाट विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) मा रहेका तथ्याङ्क, सूचना तथा प्रणालीको सुरक्षा व्यवस्थापनमा गरिने कार्यहरू

(१) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलमा रहेका तथ्याङ्क, सूचना तथा प्रणालीको सुरक्षा व्यवस्थापन गर्न देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन् ।

(क) नगरपालिकामा विपद् पोर्टल दक्ष प्राविधिक द्वारा सञ्चालन हुनेछ र नेपाल सरकारले तयार गरेको विपद् पोर्टलको अनुमति म्याट्रिक्सको आधारमा सञ्चालन हुनेछ ।

(ख) कुनै पनि व्यक्तिको व्यक्तिगत तथ्याङ्क जस्तै या मृतक वा घाइतेहरूको नामहरू, ठेगानाहरू, मोबाइल टेलिफोन नम्बरहरू, ईमेल ठेगानाहरू कुनै अनुमति बिना विपद् पोर्टलमा सर्वजनिक गरिने छैन ।

(ग) प्राविधिक समस्या भएमा, त्यसको निवारण गर्न, विपद् पोर्टलको डाटा प्रविष्टि, पोर्टलको डाटा गर्दा आउने सबै किसिमका प्राविधिक समस्याहरू हल गर्न पालिबाट प्राविधिकले प्राधिकरणमा रहेका प्राविधिक टोली सगं समन्वय र प्राविधिक सहायता लिन सक्नेछन ।

(२) नगरपालिकाबाट दफा (९) उपदफा (१) बमोजिमका कार्यहरू गर्ने अनुसूची (५) मा उल्लेख भए बमोजिमको अनुमति म्याट्रिक्सको प्रयोग गरिने छ ।

परिच्छेद ७ .
संस्थागत जिम्मेवारी र उत्तरदायित्व

१०. स्थानीय तहबाट विपद् सम्बन्धी राष्ट्रिय तथ्याङ्क तथा सूचना पोर्टल सञ्चालन सरोकारवाला निकायबाट गरिने कार्यहरू

(१) यस नगरपालिकामा पोर्टल सञ्चालन गर्न राष्ट्रिय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन प्राधिकरणको जिम्मेवारी र उत्तरदायित्वहरू

(क) प्राधिकरणले विभिन्न सरकारी र गैर सरकारी निकायबीच सहकार्य र समन्वय गर्नेछ ।

(ख) नगरपालिकालाई विपद् पोर्टल कार्यसञ्चालन गर्न प्रणाली सेट अप गर्न सहजिकरण गर्नेछ ।

(ग) प्राधिकरणले स्थानिय तहलाई परेको समस्याको तत्काल सम्बोधन गर्नेछ।

(घ) प्राधिकरणबाटै सूचना व्यवस्थापन प्रणाली एकिकृत गनुपर्ने पालिकाबाट प्रमाणित सूचना तथा तथ्याङ्कहरूको अध्ययन र विश्लेषण गरी तथ्याङ्कहरू तथा सन्र्दभ सामग्रीहरू प्रणाली एकिकृत गर्नेछ।

(२) यस नगरपालिकामा पोर्टल सञ्चालन गर्न नगरपालिकाको जिम्मेवारी र उत्तरदायित्वहरू

(क) नगरपालिकाले विपद् पोर्टलको सञ्चालन कार्य प्राधिकरणको सम्पर्क र समन्वयमा रही कार्य गर्नेछ।

(ख) नगरपालिकाले विपद् पोर्टलको प्रयोग विपद् पुर्वको अवस्था, विपद समयमा र विपद् पछिको अवस्थामा पोर्टलमा रहेका सूचना तथा तथ्याङ्क प्रयोग गरि विपद् जोखिम व्यवस्थापनको क्षेत्रमा पूर्वतयारी तथा जोखिम न्युनीकरण कार्य गर्ने छ ।

(ग) नगरपालिकाले विपद् पोर्टल सञ्चालन गर्नुपूर्व प्रणाली सेटअप गर्ने प्रयोगकर्ता नाम र पासवर्ड अनुरोध गर्ने तथा आवश्यक सामाग्रीहरूको व्यवस्था मिलाउने कार्य गर्नेछ ।

(३) यस नगरपालिकामा पोर्टल सञ्चालन गर्ने नगर स्तरीय विपद् जोखिम न्यनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिको जिम्मेवारी र उत्तरदायित्वहरू

नगर स्तरीय विपद् जोखिम न्यनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति विपद् पोर्टल सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको निर्देशन समिति हुनेछ।यो समितिले विपद् पोर्टल कार्यसञ्चाल तथा व्यवस्थापन गर्न देहाय बमोजिमका काम कर्तव्य र अधिकार रहने छ।

(क) विपद् पोर्टल कार्यसञ्चालनका लागि नियमित रुपमा नगरपालिका मार्फत केन्दसगं सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य गर्ने।

(ख) विपद् पोर्टलमा आवश्यक सूचना तथा तथ्याङ्क आकलन र पालिकामा रहेका तथ्याङ्कहरूको गुणस्तर जाचँ गर्ने गराउने।

(ग) आवश्यक सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलन गर्ने दक्ष जनशक्ति व्यवस्थापन गर्न पालिकासगँ सहकार्य गर्ने।

(घ) सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलनको मापदण्डहरू कार्यान्वयन गरे नगरेको सुपरीवेक्षण तथा अनुगमन गर्ने।

(ङ) वडा र समुदाय स्तरीय विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन समिति सगंसहकार्य एवंम समन्वय गर्ने।

(४) यस नगरपालिकामा पोर्टल सञ्चालन गर्ने वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा र प्राविधिक तथा कर्मचारीको जिम्मेवारी र उत्तरदायित्वहरू

(क) नगरपालिका कार्यालय भित्र रहेको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा र मातहतका पोर्टल सञ्चालन गर्न तोकिएको कर्मचारीहरूले विपद् पोर्टल सञ्चालन गर्न केन्द्र, पालिका र नगर स्तरीय विपद् जोखिम न्यनीकरण तथा व्यवस्थापन समितिले तय गरेका नीति तथा निर्देशनका आधारमा कार्य गर्नेछन् ।

(ख) नगरपालिका भित्र सूचना तथा तथ्याङ्कको सम्भावित विश्वसनीय सोत्रको पहिचान गरी सोत नक्शांकन गर्ने । सम्भावित सोत्रको विस्तृत जानकारी जस्तै सूचना तथा तथ्याङ्क प्रदान गर्ने अधिकारीको नाम, सम्रपक नं, आदिको जनकारी राख्ने ।

(ग) प्राविधिक पुस्तिकामा उल्लेख गरिएको बमोजिम को सूचना तथा तथ्याङ्क सङ्कलनको डाटा मोडल अनुसार तथ्याङ्क सङ्कलन तथा पोर्टलमा एकिकृत गर्ने ।

(घ) विभिन्न स्रोतवाट प्राप्त सूचना तथा तथ्याङ्कहरूको अध्ययन, मान्यकरण र विश्लेषण गरी सूचना, तथ्याङ्कहरू तथा सन्दभ सामग्रीहरू समितिमा छलफल गर्ने र प्रणालीमा एकिकृत गर्ने ।

(ङ) उपयुक्त तथ्य तथा सूचना तयारी अवस्थामा राख्ने ।

(च) केन्द्र पालिका र समितिको सुझाव बमोजिम तथ्याङ्कहरू संक्लन तथा अध्यावधिक गर्ने ।

परिच्छेद ८

विपद् सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (विपद् पोर्टल) सम्बन्धी

११. स्थानीय तहमा विपद् सम्बन्धी राष्ट्रिय तथ्याङ्क तथा सूचना पोर्टलबाट प्राप्त हुने तथ्याङ्क र सूचनाहरू

(१) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको ड्यासबोर्ड मोड्युल प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्

(क)चेतावनी वा खतरा सीमा मानहरू पार गर्छ, विपद् पोर्टलमा चेतावनी सूचना प्रदर्शित हुन्छ र तथ्याङ्क, सूचना तथा जानकारीहरू पालिकाले विपद् पछिको तत्परता र प्रतिकार्य कार्यका लागि योजना बनाउन प्रयोग गरिने छन् ।

(ख) सतर्कताहरूले पालिकाहरूलाई सम्भावित जोखिममा अद्यावधिक रहन र प्रकोपहरूको लागि जानकारी प्रदान गर्न मद्दत पुयाउँछ र सो तथ्याङ्कलाई प्रतिक्रिया र जोखिम प्रभाव विश्लेषणको लागि प्रयोग गरिने छन् ।

(२) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको घटना मोड्युल प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्।

क) मोड्युलमा भएका जानकारीहरूका प्रतिक्रिया, पुनःप्राप्ति र पुनःस्थापना, जोखिम प्रभाव विश्लेषणको लागि योजना बनाउनका लागि प्रयोग गरिने छन् ।

(३) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको क्षति र नोक्सान मोड्युलको प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्

(क) तथ्यमा आधारित रहेर विपद् जोखिम न्यूनीकरणसँग सम्बन्धित योजना तर्जुमा गर्न प्रयोग गरिने छन्।

(४) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको रियलटाइम मोड्युलको प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्

क) वर्षा र नदिको जलस्तर अनुगमन, भूकम्प, वायु प्रदुषण र डढेलोको रियलटाइम तथ्याङ्क अवलोकन गर्ने र तत्परता र प्रतिकार्य कार्यका लागि योजना बनाउन प्रयोग गरिने छन् ।

(५) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको प्रोफाइल मोड्युलको प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्

(क) तथ्याङ्क र जानकारीहरूको प्रयोग गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न र तथ्यमा आधारित रहेर विपद् जोखिम न्यूनीकरणसँग सम्बन्धित कार्य योजना बनाउन, विकासका निमार्ण योजना तर्जुमा गर्न प्रयोग गरिने छन् ।

(६) यस नगरपालिकाबाट पोर्टलको जोखिम सुचना मोड्युलको प्रयोग गरी देहाय बमोजिमका कार्यहरू गरिने छन्

(क) तथ्याङ्क र जानकारीहरूको प्रयोग गरी विपद् जोखिम न्यूनीकरण गर्न र तथ्यमा आधारित रहेर विपद् जोखिम न्यूनीकरणसँग सम्बन्धित कार्य योजना बनाउन, विकासका निमार्ण योजना तर्जुमा गर्न प्रयोग गरिने छन् ।

परिच्छेद ९

विविध

जनशक्ति व्यवस्थापन, आर्थिक व्यवस्थापन र अन्य विविध

१२. जनशक्ति व्यवस्थापनः विपद पोर्टल संचालन तथा व्यवस्थापन एक जना विपद् व्यवस्थापन फोकल पर्सन वा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले तोकेको कर्मचारीबाट गरिनेछ छ। तथ्याङ्क सङ्कलनको समयमा विपद् व्यवस्थापन फोकल पर्सनबाट तथ्याङ्क सङ्कलनमा खटिने जनशक्तिहरूको विवरण तयार पारी व्यवस्थापन गरिनेछ। यस पोर्टलको नियमित रूपमा व्यवस्थापकीय कार्य विपद् व्यवस्थापन शाखाबाट गरिनेछ। तर आवश्यकता हेरी अन्य शाखाका कर्मचारीहरु परिचालान गर्न सकिन्छ।

१३. आर्थिक व्यवस्थापनः

(१) पोर्टल संचालन गर्न आर्थिक व्यवस्थापन नगरपालिकाबाट गरिन्छ। आवश्यक सामग्रीहरुको खरिद र कर्मचारीहरुको व्यवस्थापनको सम्पुर्ण कार्य नगरपालिकाबाट गरिन्छ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमका व्यवस्थापनका निम्ति सिरहा नगरपालिका आपतकालीन कार्य सञ्चालन केन्द्र विधिलाई आधार मानी BIPAD पोर्टलको संचालनमा चाहिने आर्थिक व्यवस्थापन गरिने छ ।

१४. विपद पोर्टल सञ्चालन कार्यको समन्वयः

(१) स्थानीय तहमा विपद पोर्टल सञ्चालन गर्दा कुनै प्रशासनिक, व्यवस्थापकीय र प्राविधिक समस्या वा द्विविधा उत्पन्न भएमा प्राधिकरणको प्राविधिक सहयोग तथा समन्वय बमोजिम सम्बन्धित स्थानीय तहको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाले यसको निवारण गर्नुपर्नेछ।

(२) स्थानीय तहसँग सम्बन्धित तथ्याङ्क, सूचना तथा अन्य जानकारीका बारेमा कुनै विवाद, द्विविधा वा समस्या भएमा निर्देशन समितिले निवारण वा समाधान गर्नेछ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम समस्या वा द्विविधा समाधान गर्न निर्देशन समितिको बैठक बस्नु अगावै समस्याको निवारण गर्नुपर्ने अवस्थामा स्थानीय तहको वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखाले नगर प्रमुख र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतसँग सम्न्वय गरी तत्काल समस्या समाधान वा द्विविधाको

निवारण गरी निर्देशन समितिको (स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिको) आगामी बैठकमा पेश गर्नुपर्नेछ।

(४) विपद पोर्टल सञ्चालन गर्दा स्थानीय तहमा कार्यरत विषयगत निकाय, संघसंस्था र निजी क्षेत्रले आवश्यक सहयोग र सहकार्य गर्नुपर्नेछ।

१५. वाधा अड्काउ फुकाउः

(१) यो कार्यविधि कार्यान्वयनका लागि कुनै वाधा अडकाउ आइपरेमा पोर्टलको प्राविधिक तथा सञ्चालन सम्बन्धी मामिलामा प्राधिकरणले र तथ्याङ्क तथा तत्सम्बन्धित मामिलामा निर्देशन समितिले निवारण/समाधान गर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम समितिले गरेको कार्य वा निर्णय आगामी कार्यपालिकाको बैठकमा पेश गरी आवश्यकता अनुसार जानकारीको संप्रेषण वा बैठकबाट अनुमोदन गर्नुपर्नेछ।

१६. वचाऊः

(१) विपद् पोर्टल सञ्चालन गर्दा असल नियतले गरेका सूचना तथा तथ्याङ्क व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यमा हुने सामान्य त्रुटीमा कुनै कर्मचारी उपर कारवाही गरिने छैन। तर जानाजानी गरिएका गल्ती कमजोरी प्रति प्रचलित कानून बमोजिम कारवाही हुनेछ।

१७. कार्यसञ्चालन कार्यविधिको पुनरावलोकनः

(१)प्रस्तुत कार्यविधि विपद् पूर्व र विपद्को समयमा प्रतिकार्यलाई प्रभावकारी बनाउन र सोको लागि आवश्यक पर्ने पूर्वतयारी गर्न तयार गरिएको छ।यस कार्यविधिलाई नगरपालिकास्तरीय स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समितिबाट आवश्यकता अनुसार समयसापेक्ष पुनरावलोकन गरि नियमति रुपमा गर्न सक्नेछ।

अनुसूचीहरू

अनुसूची १: सम्पर्क र कागजातको तथ्याङ्कको ढाँचा

सूचकहरू	तथ्याङ्कको विवरण	विवरण
सम्पर्कहरू	नाम फोटो पद ईमेल टेलीफोन नंबर (कार्यलय) टेलीफोन नंबर (मोबईल) DRR फोकल व्यक्ति हो/होइन? समितिको सदस्यको तालिम विवरण	
कागजात	कागजातको शीर्षक दस्तावेजको प्रकार (प्रकाशन, प्रतिवेदन, आदि) प्रकाशन भएको क्षेत्र (राष्ट्रिय, प्रदेश, जिल्ला, स्थानिय स्तरीय) प्रकाशन भएको प्रदेश (यदि प्रदेश स्तरिय हो भने मात्र) प्रकाशन भएको जिल्ला (यदि जिल्ला स्तरिय हो भने मात्र) प्रकाशन भएको स्थानिय स्तरीय (यदि स्थानिय स्तरिय हो भने मात्र) यदि उक्त दस्तावेज कुनै घटना संघ सम्बन्धित छ भने छान्ने दस्तावेज प्रकाशित मिति	

अनुसूची २: जनसांख्यिकीय तथ्याङ्क, भवन निमार्ण सम्बन्धित तथ्याङ्क, भूमि प्रयोग अभ्यास सम्बन्धित तथ्याङ्क, संङ्कलनको ढाँचा

जनसांख्यिकी विवरण

जनसंख्या वर्गीकरण	
महिला	
पुरुष	
अन्य	
कुल	
जनसंख्या घनत्व (प्रति वर्ग किमी)	

आयु समुह द्वारा जनसंख्या वर्गीकरण				
आयु समुह	कुल	महिला	पुरुष	अन्य
०-०४				
०-०९				
१०-१४				
१५-१९				
२०-२४				
२५-२९				
३०-३४				
३५-३९				
४०-४४				
४५-४९				
५०-५४				
५५-५९				
६०-६४				
६५-६९				
७०-७४				
७५				

शैक्षिक स्थिति				
	कुल	महिला	पुरुष	अन्य
साक्षरता दर				

शिक्षा स्तर	कुल	महिला	पुरुष	अन्य	फरक क्षमता भएका
प्राथमिक					
निम्न माध्यमिक					
एसएलसी वा बराबर					
मध्यामिक वा बराबर					
स्नातक वा बराबर					
मास्टर्स र पीएचडी					
कुनै शिक्षा प्राप्त नगरेको					

अन्य अनौपचारिक शिक्षा					
योग्य नभएको (५ बर्ष भन्दा कम)					
थाहा छैन					

स्तनपान गराउने आमा	
अशक्तता भएको स्तनपान गराउनेआमा	

सामाजिक सुरक्षा लाभ को प्रकार द्वारा वर्गीकृत जनसंख्या	
जेठ् नागरिक	
एकल महिला	
फरक क्षमता भएको व्यक्ती	
लोपउन्मुख जाति	
बाल सुरक्षा	
पेन्सन	
अन्य	
पाएको छैन	
लागु नहुने	

फरक क्षमता भएको व्यक्ती	**कुल**	**महिला**	**पुरुष**	**अन्य**
शारीरिक अपाङ्गता				
दृष्टि सम्बन्धी अपाङ्गता				
सुनाइ सम्बन्धी अपाङ्गता				
श्रवण दृष्टिविहीन अपाङ्गता				
स्वर र बोलाइ सम्बन्धी अपाङ्गता				
मानसिक वा मनोसामाजिक अपाङ्गता				
बौद्धिक अपाङ्गता				
अनुवंशीय रक्तश्राव (हेमोफिलिया) सम्बन्धी अपाङ्गता				
अटिज्म सम्बन्धी अपाङ्गता				
बहुअपाङ्गता				

रोजगारीको स्थिति	
तलबी	
सम्झौता वा ज्याला	
स्वरोजगार	
वैदेशिक रोजगारी	
बेरोजगार	

गरीबी रेखा मुनि रहेका जनसंख्या	

परिवारमा उपस्थिति जनसंख्या	
उपस्थिति	
उपस्थिति छैन, नेपाल भित्र	
उपस्थिति छैन, नेपाल बाहिर	
थाहा छैन	

जातीयता द्वारा वर्गीकृत जनसंख्या	
जात	**संख्या**

घरेलु तथ्याङ्क

घरेलु वर्गीकरण	
कुल घर को संख्या	
महिला प्रमुख भएको घर संख्या	
पिछडिएको घर संख्या	
उमेर ६० भन्दा माथि को उमेर भएको घर संख्या	
औसत परिवार संख्या	
फरक सक्षम व्यक्तिहरूको साथ घरहरूको संख्या	
आवास घनत्व (प्रति वर्ग किमी)	

परिवारहरूको औसत मासिक आय	
१०,०००	
१०,००० देखि २०,००० सम्म	
२०,००० देखि ५०,००० सम्म	

५०,००० देखि,१००,००० सम्म	
१०,००० वा अधिक	

सार्वजनिक स्रोतहरूमा परिवारहरूको पहुँच	
चिकित्सा सुविधाहरूमा पहुँच	
पिउने पानीको पहुँच	
सञ्चारको पहुँच	
यातायात सुविधाको पहुँच	
आपतकालीन अपरेशनमा पहुँचच	
आपतकालीन शेल्टरमा पहुँच	
विद्युतमा पहुँच	

भवनहरूको तथ्याङ्क

आवासीय घरपरिवारको संख्याका आधारमा घरहरु

घरपरिवारको संख्याका	**घरको संख्याका**
१	
२-३	
४-५	
६-७	
८+	

बनावटको आधारमा घरको प्रकार

घरको बनावट	**घरको संख्याका**
माटोले बनेको घर	
बासले बनेको घर	
काठले बनेको घर	
सेमेंट र इट्टाले बनेको घर	
सेमेंट र ढुंगाले बनेको घर	
माटो र इट्टाले बनेको घर	
माटो र ढुंगाले बनेको घर	
दुंगाले बनेको घर	
नक्शा पास भएको पक्कि घर	
नक्शा पास नभएको पक्कि घर	
अन्य	

घरको जगको आधारमा घरको प्रकार

घरको जग	घरको संख्याका
वास वा काठ	
सेमेंट-ढुंगा	
माटो-ढुंगा	
सेमेंट	
अन्य	

भूमि प्रयोग अभ्यास तथ्याङ्क

भूमि प्रयोग अभ्यास	
जंगल क्षेत्र	
कृषि भूमि	
संरक्षित क्षेत्र	
आवासीय क्षेत्र	
जल क्षेत्र	
अन्य	

अनुसूची ३ः भौतिक पूर्वाधारको तथ्याङ्क संकलन ढाँचा

सूचकहरू	तथ्याङ्कको विवरण	विस्तृत जानकारी	एकाइ
शैक्षिक संस्था	शीर्षक	शैक्षिक संस्थाको नाम	
	प्रकार	पुर्व-प्राथमिक	
		आधारभूत शिक्षा	
		उच्च माध्यमिक विद्यालय	
		कलेज	
		विश्वविद्यालय	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सकारी	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		

	कक्षा कोठा गणना	कक्षा कोठाको संख्या	संख्या
	के विद्यालय building code पालना गरि निर्माण गरिएको हो?	हो/ होइन	
	विद्यालयको क्षेत्रफल कति छ?		
	के विद्यालयमा खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) छ?	छ/छैन	
	खुल्ला ठाउँको क्षेत्रफल कति छ?		
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace)को तस्बिर		
	के विद्यालयमा आपंग मैत्री पूर्वाधार निर्माण गरिएका छन्?	छ/छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के विद्यालयमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के विद्यालयमा विपद व्यवस्थापन समिति या अन्य कुनै सम्बन्धित समिति छ?	छ/छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के विद्यालयमा विपद व्यवस्थापन सम्बधित सचेतेना तथा तालिम कार्यक्रम आयोजना गरिएको छ?	छ/छैन	
	यदी, गर्छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के विद्यालयले विपद व्यवस्थापन सम्बधि शिक्षा प्रदान गर्छ?	गर्छ/ गर्दैन	
	यदी, गर्छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के विद्यालयमा स्वास्थ्य केन्द्र वा साइको-परामर्श केन्द्र छ?	छ/छैन	

स्वास्थ्य संस्था	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		अन्य कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	विद्यार्थीको संख्या	महिला विद्यार्थीको संख्या	
		पुरुष विद्यार्थीको संख्या	
		अन्य विद्यार्थीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको महिला विद्यार्थीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष विद्यार्थीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य विद्यार्थीको संख्या	
	विद्यार्थीहरूको उमेर समूह	१० बर्ष भन्दा कम	
		१०-१५ वर्षको बीचमा	
		१५-२० वर्षको बीचमा	
		२० बर्ष भन्दा माथि	
	विद्यालय रहेको वार्ड		
	विद्यालयको ठेगाना		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	शैक्षिक संस्थाको फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
स्वास्थ्य संस्था	शीर्षक	स्वास्थ्य संस्थाको नाम	

	स्वास्थ्य संस्था प्रकार	स्थानीय अस्पताल	
		निजी अस्पताल	
		प्राथमिक स्वास्थ्य सेवा केन्द्र	
		क्लिनिकल	
		दन्त क्लिनिकल	
		फार्मेसी	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकारी	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के स्वास्थ्य संस्थाको भवन building code पालना गरि निर्माण गरिएको हो?	छ /छैन	
	उपलब्ध सेवाहरू		
	आकस्मिक सेवाहरू	छ /छैन	
	आईसीयू	छ /छैन	
	Nआईसीयू	छ /छैन	
	अपरेटिंग थिएटर	छ /छैन	
	एक्स-रे सेवा	छ /छैन	
	एम्बुलेन्स सेवा	छ /छैन	
	प्रसुती सेवा	छ /छैन	
	अन्य		
	यदि उपलब्ध सेवाहरू माथि उल्लेख गरिएको छैन, तिनीहरूलाई यहाँ सूचीबद्ध गर्नुहोस्।		
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	बेड सख्या	बेड सख्या	
	के स्वास्थ्य संस्थाको भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	

	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के स्वास्थ्य संस्थामा helipad आबतरण सुबिधा छ ?	छ /छैन	
	के स्वास्थ्य संस्थामा evacuation route छ?	छ /छैन	
	के स्वास्थ्य संस्थामा Disaster फोकल point तोकेएको छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।(नाम, फोन न, इमेल ठेगाना जस्ता विवरण हल्नुहोस		
	के स्वास्थ्य संस्थामा खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) छ?	छ /छैन	
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) क्षेत्रफल कति छ?		
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) फोटो		
	बिधुत आपूर्तिकोब्याकअप छ?	छ /छैन	
	औषधि भण्डारण ठाउँ छ?	छ /छैन	
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		अन्य कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	विशेषज्ञता		
	स्वास्थ्य संस्था रहेको वार्ड		
	स्वास्थ्य संस्थाको ठेगाना		

	अक्षांश		
	देशान्तर		
	स्वास्थ्य संस्थाको फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छन् ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
बैंकिंग र वित्त संस्था	शीर्षक	बैंकिंग र वित्त संस्थाको नाम	नाम
	प्रकार	वाणिज्यि बैंक	
		माइक्रो क्रेडिट विकास बैंक	
		वित्त संस्था	
		विकास बैंक	
		सहकारी संस्था	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकार	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	सेवा प्रकार	बैंक	
		एटीएम	
		अन्य	
	यदि सेवा प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन, यहाँ सूचीकृत गर्नुहोस्।		
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		

<table>
<tr><td rowspan="20"></td><td>सेवा प्रयोगकर्ताहरू</td><td>जनसंख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>फोन नम्बर</td><td></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td>इ-मेल ठेगाना</td><td></td></tr>
<tr><td>वेबसाइट</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="6">कर्मचारीको संख्या</td><td>महिला कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>पुरुष कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>अन्य कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या</td><td>संख्या</td></tr>
<tr><td>खुल्ने समय</td><td>सुरुहुने समय</td><td></td></tr>
<tr><td></td><td>बन्द हुने समय</td><td></td></tr>
<tr><td>संस्थाको स्थानीय ठेगाना</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>वार्ड न</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>बैंकिंग र वित्त संस्था को फोटो</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>अक्षांश</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>देशान्तर</td><td></td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="13">सरकारी/ गैर-सरकारी/ सामुदायिक संस्था</td><td>शीर्षक</td><td>संस्थाको नाम</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="5">प्रकार</td><td>सरकारी</td><td></td></tr>
<tr><td>आईएनजीओ</td><td></td></tr>
<tr><td>नजीओ</td><td></td></tr>
<tr><td>सामुदायीक संस्था</td><td></td></tr>
<tr><td>अन्य</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="3">यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।</td></tr>
<tr><td rowspan="4">अपरेटरको प्रकार</td><td>निजी</td><td></td></tr>
<tr><td>सरकार</td><td></td></tr>
<tr><td>समुदाय</td><td></td></tr>
<tr><td>अन्य</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="2">यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।</td><td></td></tr>
</table>

	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के संस्थामा खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) छ?	छ /छैन	
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) क्षेत्रफल कति छ?		
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) फोटो		
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के यहाँ विपद व्यवस्थापन इकाई छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के यहाँका कर्मचारीहरु ले विपद व्यवस्थापन सम्बन्धित तालिम प्राप्त छन् ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र । (कति महिला / पुरुष		
	के यस संस्थामा helipad आबतरण सुबिधा छ ?		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		अन्य कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	

		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	संस्था रहेको वार्ड न		
	संस्थाको ठेगाना		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	संस्थाको फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ ?		
पर्यटन	शीर्षक	पर्यटन साइट र स्थान को नाम	
	प्रकार	होटल	
		भोजनालय	
		लज	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इमेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या

		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या
	कोठाको संख्या		
	बेडको संख्या		
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	संस्था रहेको वार्ड न		
	संस्थाको ठेगाना		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ ?		
धार्मिक स्थान	शीर्षक	धार्मिक स्थान	नाम
	धर्म	हिन्दू	
		इस्लाम	
		क्रिश्चियन	
		बौद्ध	
		किरात	
		सिख धर्म	
		यहूदी धर्म	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस् ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	

	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के संस्थामा खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) छ?	छ /छैन	
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) क्षेत्रफल कति छ?		
	खुल्ला ठाउँ (OpenSpace) फोटो		
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	पिउने पानी उपलब्ध छ	छ /छैन	
	शौचालय उपलब्ध छ	छ /छैन	
	यदि छ भनी, कति वटा शौचालयहरू छन्?	संख्या	संख्या
	के स्वच्छता (WASH) सुबिधा उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के सुत्नका लागि सुविधा उपलब्ध छ ? (खाट, चटाई आदि)	छ /छैन	
	यदी, छ भने, कति छ यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के बिधुतको सुविधा उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	अन्य सुविधा उपलब्ध छ भने यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	

	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
उद्योग	शीर्षक	उद्योग	नाम
	प्रकार	सेवा उन्मुख	
		उत्पादन उन्मुख	
	उप-प्रकार	कटेज उद्योग	
		माइक्रो उद्योग	
		सानो उद्योग	
		मध्यम उद्योग	
		ठुलो उद्योग	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अपरेटरको प्रकार		
		निजी	
		सरकार	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	

	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	वार्ड न		
	ठेगाना		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
सञ्चार	शीर्षक	सञ्चार	नाम
	प्रकार	एफएम रेडियो	
		स्थानीय टेलिभिजन	
		स्थानीय समाचार पत्र	
		मोबाइल फोन	
		केबल	
		इन्टरनेट सेवा प्रदायक	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकार	
		समुदायीक	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	टावरको नाम	टावरको नाम टावरको नाम (रेडियो टावर)	
	कभरेज Radius (KM)	कि. मीमा औसत (Km)	
	फ्रिक्वेन्सी (Frequency)	मेगाहेट्र्जमा frequency	
	इन्टर्नेट सेवा		
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	

	के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	वार्ड न		
	पुरा ठेगाना		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ ?		
पुल	शीर्षक	पुलको नाम	नाम
	प्रकार	Arch पुल	
		Beam पुल	
		काठ पुल	
		Cantilever पुल	
		सस्पेंशन पुल	
		Cable-stayed पुल	
		कल्भर्ट पुल	

		बेली पुल	
		Truss पुल	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के पूल गाडी चल्न योग्य छ?		
	यदि छ भनी कति lane को बाटो छ?		
	लम्बाई (मीटरमा)		
	चौडाई (मीटरमा)		
	अवस्था	राम्रो	
		नराम्रो	
	वार्ड न		
	ठेगाना		
	पूलको फोटो		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
खानेपानी आपूर्ति योजना	शीर्षक	खानेपानी आपूर्ति योजना	नाम
	स्केल	सानो	
		मध्यम	
		ठूलो	
	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकार	
		समुदायीक	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इमेल ठेगाना	इमेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	

		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	के प्राविधिक कर्मचारीहरु छन्?	छ /छैन	
	यदि छन् भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।(महिला र पुरुष संख्या, नाम, फोन न, इमेल ठेगाना)		
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	सेवा प्रयोगकर्ताहरू	घरधुरीको संख्या	संख्या
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	वार्ड न		
	ठेगाना		
	फोटो		
	अक्षांश (पानी ट्याकिको स्थान)		
	देशान्तर (पानी ट्याकिको स्थान)		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ ?		
यातायात	शीर्षक	यातायात	नाम
	प्रकार	स्थलमार्ग	
		हवाइमार्ग	
		जलमार्ग	
	यदि स्थलमार्ग हो भने उपप्रकार	यातायत समिति	
		बसपार्क	
	यदि स्थलमार्ग हो भने , यातायत साधनको प्रकार	बस	संख्या
		माइक्रो	संख्या
		भ्यान	संख्या
		अन्य	संख्या

	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	यदि स्थलमार्ग हो भने यातायात सुविधा को संख्या		संख्या
	यदि स्थलमार्ग हो भने अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकार	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	यदि स्थलमार्ग हो भने, आपंगा मैत्री यातायतको साधन उपलब्ध छ?	छ/छैन	
	यदि छ भने, कति वटा छ?		
	यदि हवाइमार्ग हो भने, उप-प्रकार	राष्ट्रिय	
		अन्तर्राष्ट्रिय	
	एरपोर्टको क्षेत्रफल		
	यदि हवाइमार्ग हो भने, के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/होइन	
	यदि हवाइमार्ग हो भने, के भवनमा evacuation route छ?	छ/छैन	
	यदि हवाइमार्ग हो भने , के भवन आपंग मैत्री छ?	छ/छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	यदि हवाइमार्ग हो भने, के मानवीय सहायता स्थल छ?		
	यदि जलमार्ग हो भने उप-प्रकार	सामान्य	
		इलेक्ट्रिकल	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		

	यदि जलमार्ग हो भने , के भवन आपंग मैत्री छ?	छ/छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अवस्था	राम्रो	
		नराम्रो	
	क्षमता		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इमेल ठेगाना	इमेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	कर्मचारीको संख्या	महिला कर्मचारीको संख्या	संख्या
		पुरुष कर्मचारीको संख्या	संख्या
		अन्य कर्मचारीको संख्या	संख्या
		फरक क्षमता भएको महिला कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको पुरुष कर्मचारीको संख्या	
		फरक क्षमता भएको अन्य कर्मचारीको संख्या	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	वार्ड न		
	ठेगाना		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ ?		
ऊर्जा	शीर्षक	ऊर्जा सेवाको नाम	नाम
	प्रकार	जलविद्युत	
		स्टेशन	
		बाँध	
		प्रसारण लाइन	
		अन्य	

	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	वार्ड न		
	ठेगान		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
आपतकालीन शेल्टरमा (Evacuation Center)	शीर्षक	केन्द्रको नाम	
	अपरेटरको प्रकार	सरकार	
		आईएनजीओ	
		एनजीओ	
		समुदाय	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के भवन निर्माण building code आनुसार डिजाइन गरिएको हो?	हो/ होइन	
	संरचना (एक तल्ल वा बहु तल्ल)		
	क्षमता (कति जनालाई सेवा उपलब्ध गर्न सकिन्छ ?		
	के भवन आपंग मैत्री छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	पिउने पानी उपलब्ध छ	छ /छैन	
	शौचालय उपलब्ध छ	छ /छैन	
	यदि छ भनी, कति वटा शौचालयहरू छन्?	संख्या	संख्या
	के स्वच्छता (WASH) सुबिधा उपलब्ध छ ?	छ /छैन	

	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के सुत्नका लागि सुविधा उपलब्ध छ ? (खाट, चटाई आदि)	छ /छैन	
	यदी, छ भने, कति छ यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	के खाना बनाउन उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, कति छ यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अन्य सुविधा उपलब्ध छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	केन्द्रको प्रयोगहरु यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	
		बन्द हुने समय	
	केन्द्र रहेको वार्ड न		
	केन्द्रको ठेगाना		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	केन्द्रको फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
खुला ठाउँ	शीर्षक	स्थानको नाम	नाम
	क्षेत्रफल		
	क्षमता हालको भू-उपयोग		
	फोन नम्बर	फोन नम्बर	
	इ-मेल ठेगाना	इ-मेल ठेगाना	
	वेबसाइट	वेब ठेगाना	
	खुल्ने समय	सुरुहुने समय	

		बन्द हुने समय	
	पिउने पानी उपलब्ध छ	छ /छैन	
	शौचालय उपलब्ध छ	छ /छैन	
	यदि छ भनी, कति वटा शौचालयहरू छन्?	संख्या	संख्या
	के स्वच्छता (WASH) सुबिधा उपलब्ध छ ?	छ /छैन	
	यदी, छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अन्य सुविधा उपलब्ध छ भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	फोटो		
	के विपद् प्रतिक्रियाको लागि इन्भेन्टरीहरू उपलब्ध छ?	छ /छैन	
	यदि हो भने, के उपलब्ध छ?		
सरसफाइ सुविधा	शीर्षक	सरसफाइ सुविधाको नाम	नाम
	प्रकार	ल्यान्डफिल	
		सार्वजनिक शौचालय	
		डम्पिंग साइट	
		अन्य	
	यदि प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	ल्यान्डफिलको क्षेत्रफल		
	के ल्यान्डफिल स्थायी हो?	हो/ होइन	
	डम्पिंग साइटको क्षेत्रफल		
	के डम्पिंग साइट स्थायी हो?		
	यदि सुविधा सार्वजनिक शौचालय हो भने, पुरुष शौचालय र महिला शौचालयको संख्या उल्लेख गर्नुहोस् यदि सार्वजनिक शौचालय, धाराहरु संख्या		

	अपरेटरको प्रकार	निजी	
		सरकार	
		समुदायीक	
		अन्य	
	यदि अपरेटरको प्रकार माथि उल्लेख गरिएको छैन भने, यहाँ उल्लेख गर्नुहोस्र ।		
	वार्ड		
	ठेगाना		
	फोटो		
	अक्षांश		
	देशान्तर		
	फोटो		

अनुसूची ४: भौतिक पूर्वाधार मातहका इन्भेन्टरीहरूको तथ्याङ्क संकलन ढाँचा

शीर्षक	एकाई	मान	शीर्षक	एकाई	मान
एम्बुलेन्स	संख्या		आगो निभाउने यन्त्र	गोटा	
ब्याकह लोडर	संख्या		फायर सूट	गोटा	
बेल्चा	गोटा		प्राथमिक उपचारको सामान	गोटा	
कम्बल	गोटा		गैती	गोटा	
बाल्टिन	गोटा		जेनेरेटर	संख्या	
कपडा	गोटा		गम बुट	गोटा	
कन्टेनर	गोटा		हथौडा	गोटा	
क्रोबबार	गोटा		स्वच्छता किट	गोटा	
डोजर	संख्या		जीवन भेस्ट	गोटा	
ड्रिल मेशीन	गोटा		हल्का	गोटा	
उत्खनन	संख्या		गद्दा	गोटा	
दमकल	संख्या		मेगाफोन	गोटा	
प्लास्टिक रोल	गोटा		मोबाइल फोन	गोटा	
चामल	केजि		गैर खाद्य राहत वस्तु	गोटा	
डोरी कटर	गोटा		चाउचाउ	Cartoon	
रबर डुबत्गा	संख्या		कागज	Cartoon	
सब्बल	गोटा		प्यारासिटामोल	गोटा	
सुरक्षा हेलमेट	गोटा		प्लास्टिक दस्ताने	गोटा	
जुत्ता	गोटा		पाल	गोटा	
स्ट्रेचर	गोटा		ट्रिपल सानो	गोटा	
तिरपाल	गोटा		ट्यूब	गोटा	
डोरी	गोटा		पानी	Cartoon	
तार जाल	गोटा		गो बैग	गोटा	

अनुसूची ५: पालिका स्तरीय अनुमति म्याट्रिक्स (Permission Matrix)

मोड्युल		पालिकालाई प्राप्तअनुमति
ड्यासबोर्ड	-	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने तथ्याङ्क डाउनलोड गर्न सक्ने
घटना	-	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने तथ्याङ्क डाउनलोड गर्न सक्ने टिप्पणी र प्रमाणित गर्न सक्ने
क्षति र नोक्सान	-	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने तथ्याङ्क डाउनलोड गर्न सक्ने टिप्पणी र प्रमाणित गर्न सक्ने

रियलटाइम	-	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने तथ्याङ्क डाउनलोड गर्न सक्ने
प्रोफाइल	सारांश	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	परियोजना	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	जनसांख्यिकीय	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	सम्पर्क	नयाँ तथ्याङ्क थप्न सक्ने उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने, उपलब्ध तथ्याङ्क सम्पादन वा परिमार्जन गर्न सक्ने। तथ्याङ्क मेटाउन सक्ने ।
	कागजात	नयाँ तथ्याङ्क थप्न सक्ने उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने, उपलब्ध तथ्याङ्क सम्पादन वा परिमार्जन गर्न सक्ने। तथ्याङ्क मेटाउन सक्ने ।
जोखिम सुचना	संकटासन्नता	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	सम्मुखता	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	जोखिम	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	प्रकोप	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने
	क्षमता र संसाधन	नयाँ तथ्याङ्क थप्न सक्ने उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने, उपलब्ध तथ्याङ्क सम्पादन वा परिमार्जन गर्न सक्ने। तथ्याङ्क मेटाउन सक्ने ।
	जलवायु परिवर्तन	उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने, तथ्याङ्क डाउनलोड गर्न सक्ने
राहत खण्ड		नयाँ तथ्याङ्क थप्न सक्ने उपलब्ध तथ्याङ्क हेर्न सक्ने, उपलब्ध तथ्याङ्क सम्पादन वा परिमार्जन गर्न सक्ने। तथ्याङ्क मेटाउन सक्ने ।